UMOWA Nr ...../2026

zawarta w dniu ..... 2026 r. w Warszawie pomiędzy:

Instytutem Chemii Organicznej Polskiej Akademii Nauk z siedzibą przy ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa, NIP: 5250008933, REGON: 000325848, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Zamawiającym", a:

.....

z siedzibą: ....., NIP: ....., REGON: ....., wpisanym do ..... pod numerem ....., reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą", łącznie zwanymi „Stronami".

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zaprojektowanie, wykonanie i uruchomienie kompletnego systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego na drogach ewakuacyjnych w budynkach C i D Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie.

Umowa dotyczy postępowania pn. „Wykonanie systemu oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynkach C i D Instytutu Chemii Organicznej PAN przy ul. Kasprzaka 44/52 w Warszawie", znak sprawy DZA-231-1208/2026.

Wykonawca potwierdza, że przed złożeniem oferty odbył obowiązkową wizję lokalną dróg ewakuacyjnych w budynkach C i D. Liczbę, rodzaj i rozmieszczenie opraw ustali w ramach realizacji umowy na podstawie inwentaryzacji i obliczeń oświetleniowych, zgodnie z normami i przepisami wskazanymi w OPZ.

2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy zgodnie z Zapytaniem ofertowym, Opisem Przedmiotu Zamówienia (OPZ), wyjaśnieniami i zmianami dokumentacji przekazanymi przed upływem terminu składania ofert oraz ofertą Wykonawcy.

3. Zamówienie obejmuje inwentaryzację i pomiary dróg ewakuacyjnych, projekt z obliczeniami oświetleniowymi i wymaganymi prawem uzgodnieniami, dobór liczby i rozmieszczenia opraw oraz wszystkie prace, dostawy, montaż, próby, pomiary, uruchomienie i dokumentację niezbędne do przekazania kompletnego systemu, zgodnie z OPZ. Projekt wymaga akceptacji Zamawiającego przed rozpoczęciem montażu, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego prawidłowość. Wszystkie czynności mieszczą się w terminie realizacji i wynagrodzeniu ryczałtowym.

§ 2 Termin realizacji

1. Wykonawca zrealizuje zamówienie do dnia 30 listopada 2026r.

2. Za dzień wykonania zamówienia uznaje się dzień podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

3. W terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji harmonogram realizacji prac. Harmonogram nie zmienia terminu określonego w ust. 1 bez zawarcia aneksu.

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z OPZ, obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej oraz wymaganiami producentów zastosowanych materiałów i urządzeń.

2. Wykonawca zapewni personel posiadający kwalifikacje i uprawnienia wymagane do wykonywania powierzonych czynności, zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego.

3. Prace będą prowadzone w czynnym obiekcie laboratoryjno-administracyjnym. Wykonawca zapewni bezpieczeństwo użytkowników, zabezpieczy miejsce prac i ograniczy do minimum utrudnienia w

funkcjonowaniu Instytutu. Prace powodujące wyłączenia zasilania, hałas, zapylenie lub ograniczenie dostępu do pomieszczeń wymagają wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym.

4. Wykonawca przestrzega przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej, zabezpiecza urządzenia, wyposażenie i instalacje, a także odpowiada za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie. Uszkodzone elementy naprawia lub odtwarza na własny koszt.

5. Wykonawca utrzymuje porządek w miejscu prac, usuwa odpady i zagospodarowuje je zgodnie z przepisami oraz uporządkowuje miejsce realizacji zamówienia po zakończeniu prac.

6. Wykonawca dostarczy fabrycznie nowe materiały i urządzenia spełniające wszystkie wymagania OPZ, wykona wymagane próby i pomiary oraz przekaże kompletną dokumentację powykonawczą.

7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, którymi posługuje się przy realizacji umowy, w tym podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania. Powierzenie prac podwykonawcy nie zwalnia go z obowiązków wynikających z umowy.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

Zamawiający zobowiązuje się udostępnić miejsce prowadzenia prac, współpracować z Wykonawcą, dokonać odbioru na zasadach określonych w umowie i OPZ oraz zapłacić należne wynagrodzenie.

§ 5 Wynagrodzenie i płatność

1. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy i wynosi: ..... zł netto, VAT .....% w kwocie ..... zł, łącznie ..... zł brutto (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty prawidłowej realizacji zamówienia zgodnie z OPZ, w tym dodatkowe zobowiązanie serwisowe, jeżeli Wykonawca zadeklarował je w ofercie.

3. Rozliczenie nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej wystawionej po podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

4. Wykonawca wystawia fakturę przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), jeżeli obowiązek ten wynika z obowiązujących przepisów prawa. W pozostałych przypadkach wystawia i przekazuje fakturę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami.

5. W przypadku wystawienia faktury w KSeF Wykonawca przesyła na adres przetargi@icho.edu.pl jej wizualizację wraz z numerem identyfikującym fakturę w KSeF. Przesłanie wizualizacji ma charakter informacyjny i nie zmienia daty otrzymania faktury ustalonej zgodnie z przepisami prawa.

6. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Datę otrzymania faktury wystawionej w KSeF ustala się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

7. Płatność nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy: ..... . Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 6 Odbiór

1. Po zakończeniu prac Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.

2. Warunki odbioru określa pkt XIII OPZ. Wykonawca wykona cały zakres zamówienia, wszystkie wymagane próby i pomiary, potwierdzi prawidłowe działanie systemu oraz przekaże dokumentację wymienioną w pkt XIV OPZ.

3. Jeżeli stwierdzone wady lub usterki uniemożliwiają prawidłowe użytkowanie systemu, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia. Usunięcie wad i usterek potwierdza się protokołem lub wpisem do protokołu odbioru.

4. Odbiór końcowy potwierdza podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru końcowego.

5. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia gotowości do odbioru wraz z kompletną dokumentacją. Protokół określa wyniki sprawdzeń, stwierdzone

wady i uzgodnione terminy ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca zgłasza gotowość do ponownego odbioru.

§ 7 Gwarancja i serwis

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wykonane prace oraz zastosowane materiały i urządzenia na okres 48 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

2. Gwarancja obejmuje cały zakres zamówienia. Wykonawca nieodpłatnie usuwa wady i usterki objęte gwarancją zgodnie z pkt XV OPZ.

3. Czas reakcji serwisu nie może przekroczyć 24 godzin od otrzymania zgłoszenia awarii przesłanego drogą elektroniczną w dniu roboczym. Reakcja oznacza podjęcie działań diagnostycznych lub naprawczych, a nie wyłącznie potwierdzenie otrzymania zgłoszenia.

4. Termin usunięcia awarii wynosi maksymalnie 5 dni roboczych, chyba że charakter usterki lub konieczność sprowadzenia części uzasadnia dłuższy termin zaakceptowany przez Zamawiającego.

5. Jeżeli Wykonawca nie usunie awarii w wymaganym terminie, Zamawiający może zlecić jej usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty uprawnień z gwarancji.

6. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym Zamawiający nie mógł korzystać z systemu z powodu wad objętych gwarancją.

7. Zgłoszenia serwisowe będą kierowane na adres Wykonawcy: ..... .

8. Umowa stanowi dokument gwarancyjny. Uprawnienia z gwarancji nie wyłączają, nie ograniczają ani nie zawieszają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi wynikających z Kodeksu cywilnego. Akceptacja materiałów i urządzeń oraz dokonanie odbioru nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za ich zgodność z umową.

9. Wykonawca przekaże dokumenty gwarancyjne i eksploatacyjne najpóźniej przy odbiorze końcowym. Odpowiada za prawidłowe działanie wykonanego systemu jako całości, w zakresie objętym umową i OPZ.

§ 8 Dodatkowe zobowiązanie serwisowe

1. Zgodnie z ofertą Wykonawca zadeklarował dodatkowe zobowiązanie serwisowe: TAK / NIE (przy zawieraniu umowy należy pozostawić odpowiedź zgodną z ofertą).

2. Jeżeli w ofercie zadeklarowano TAK, Wykonawca wykona jednorazową, bezpłatną wymianę wszystkich akumulatorów we wszystkich oprawach oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego zamontowanych w ramach zamówienia po upływie 48 miesięcy od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego, zgodnie z pkt XVI OPZ.

3. Świadczenie obejmuje dostawę fabrycznie nowych akumulatorów spełniających wymagania OPZ, demontaż i zagospodarowanie zużytych akumulatorów, montaż nowych, testy funkcjonalne i czasu pracy awaryjnej, sprawdzenie opraw, uruchomienie systemu oraz przekazanie protokołu z wykonanych prac.

4. Wymiana nastąpi w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż w ciągu 30 dni od zgłoszenia potrzeby wykonania świadczenia. Zgłoszenie może nastąpić po upływie wskazanych 48 miesięcy. Obowiązek pozostaje skuteczny po zakończeniu okresu gwarancji; jego koszt jest uwzględniony w wynagrodzeniu.

5. Jeżeli w ofercie zadeklarowano NIE, postanowienia ust. 2–4 nie mają zastosowania.

6. Jeżeli Wykonawca nie wykona zaoferowanej wymiany akumulatorów w wymaganym terminie, Zamawiający wezwie go do wykonania świadczenia w dodatkowym terminie nie krótszym niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może zlecić wykonanie świadczenia innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy. Nie wyłącza to naliczenia kary umownej ani dochodzenia odszkodowania na zasadach określonych w § 9.

§ 9 Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niepieniężnych z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność:

a) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu podstawowego zakresu zamówienia w terminie określonym w § 2 ust. 1;

b) 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia następującego po upływie terminu ich usunięcia;

c) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dodatkowego zobowiązania serwisowego, jeżeli zostało zaoferowane, licząc od dnia następującego po upływie terminu określonego w § 8 ust. 4;

d) 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.

2. Łączna wysokość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1. Limit dotyczy również kar związanych z gwarancją i dodatkowym zobowiązaniem serwisowym.

3. Za to samo naruszenie i ten sam okres nie nalicza się jednocześnie więcej niż jednej kary za zwłokę. Kara za odstąpienie od umowy nie podlega kumulacji z karą za zwłokę dotyczącą tego samego niewykonanego zobowiązania.

4. Kara jest płatna w terminie 14 dni od otrzymania wezwania zawierającego podstawę naliczenia i sposób obliczenia kary. Potrącenie może nastąpić wyłącznie z zachowaniem przesłanek wynikających z Kodeksu cywilnego.

5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Zapłata kary nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania zobowiązania.

§ 10 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji prac ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej związane z prowadzoną działalnością.

2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia.

§ 11 Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają zgodnego oświadczenia Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Formę pisemną może zastąpić forma elektroniczna opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi.

2. Zmiana terminu realizacji jest dopuszczalna w przypadku siły wyższej, przeszkód leżących po stronie Zamawiającego lub innych udokumentowanych okoliczności niezależnych od Wykonawcy, które uniemożliwiają terminowe wykonanie prac. Zmiana może obejmować wyłącznie czas odpowiadający rzeczywistemu wpływowi przeszkody na realizację zamówienia.

3. Strona powołująca się na przeszkodę niezwłocznie informuje drugą Stronę o jej wystąpieniu, przewidywanym czasie trwania i wpływie na realizację umowy oraz przedstawia uzasadnienie wniosku o zmianę.

4. Dopuszcza się zmiany konieczne wskutek zmiany przepisów prawa oraz zastąpienie niedostępnych materiałów lub urządzeń rozwiązaniami równoważnymi, spełniającymi wymagania OPZ, po uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego.

5. Zmiany nie mogą prowadzić do obniżenia minimalnych wymagań ani ograniczenia zobowiązań, za które Wykonawca otrzymał punkty przy ocenie oferty. Zmiana harmonogramu nie zmienia terminu realizacji bez zawarcia aneksu.

6. Zmiana osób realizujących zamówienie wymaga przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnianie przez osoby zastępujące wymagań Zapytania ofertowego i akceptacji Zamawiającego. Zmiana

danych kontaktowych nie wymaga aneksu, lecz pisemnego lub elektronicznego zawiadomienia drugiej Strony.

§ 12 Odstąpienie od umowy

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań Zamawiający może wyznaczyć odpowiedni dodatkowy termin ich wykonania z zagrożeniem odstąpienia od umowy. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy na zasadach Kodeksu cywilnego.

2. W przypadku rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa, prowadzenia prac niezgodnie z OPZ lub przerwania prac z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia naruszeń w odpowiednim terminie. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do skorzystania ze środków przewidzianych w Kodeksie cywilnym, w tym odstąpienia od umowy, jeżeli spełnione są ustawowe przesłanki.

3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i wskazania podstawy oraz przyczyny odstąpienia.

4. W przypadku odstąpienia Strony sporządzą protokół określający stan zaawansowania prac, wykonane świadczenia oraz sposób zabezpieczenia miejsca prac. Rozliczenie następuje zgodnie z właściwymi przepisami Kodeksu cywilnego. Postanowienia o karach i odpowiedzialności odszkodowawczej stosuje się w zakresie dopuszczalnym przez te przepisy.

§ 13 Dane osobowe

1. Strony przetwarzają dane osobowe związane z zawarciem i realizacją umowy zgodnie z RODO oraz przepisami krajowymi, wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków wynikających z umowy i prawa.

2. Każda ze Stron zapewnia wykonanie obowiązków informacyjnych wobec osób, których dane przekazuje drugiej Stronie, w zakresie wynikającym z art. 13 lub 14 RODO. Jeżeli realizacja umowy będzie wymagała powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony zawrą odrębną umowę przed rozpoczęciem takiego przetwarzania.

§ 14 Ochrona sygnalistów

1. Zamawiający informuje, że w Instytucie Chemii Organicznej PAN obowiązuje procedura zgłoszeń wewnętrznych dotyczących naruszeń prawa, w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

2. Informacje o procedurze i kanałach dokonywania zgłoszeń są udostępnione na stronie Instytutu: https://www.icho.edu.pl/en/institute/whistleblowing/. Zgłoszenia można przekazywać m.in. na adres sygnal.icho@gmail.com lub pisemnie do Zespołu ds. zgłoszeń, Instytut Chemii Organicznej PAN, ul. Kasprzaka 44/52, 01-224 Warszawa, zgodnie z obowiązującą procedurą.

3. Wykonawca przekaże osobom wykonującym czynności przy realizacji umowy informację o dostępności procedury zgłoszeń wewnętrznych. Strony nie podejmują działań odwetowych wobec osób objętych ochroną ustawową i przestrzegają wymagań dotyczących poufności ich tożsamości. Ochrona przysługuje na warunkach określonych w ustawie.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się Kodeks cywilny oraz właściwe przepisy dotyczące realizowanych prac, w szczególności Prawo budowlane w zakresie mającym zastosowanie, przepisy ochrony przeciwpożarowej, przepisy dotyczące kwalifikacji osób wykonujących prace przy urządzeniach i instalacjach elektroenergetycznych oraz przepisy o odpadach. Do postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Integralną część umowy stanowią Zapytanie ofertowe wraz z wyjaśnieniami i zmianami przekazanymi przed upływem terminu składania ofert, Opis Przedmiotu Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

3. Strony podejmą próbę polubownego rozwiązania sporów wynikających z umowy. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzyga sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią praw lub obowiązków wynikających z umowy, w tym wierzytelności o zapłatę wynagrodzenia.

5. Umowę można zawrzeć w formie pisemnej, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, albo w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi. W przypadku formy elektronicznej datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego podpisu przez upoważnionego przedstawiciela Stron.

ZAMAWIAJĄCY	WYKONAWCA
.....	.....