



INFORMACJA DOTYCZĄCA STATUSU PRAWNEGO INSTYTUTU, FINANSOWANIA I ZASAD PŁATNOŚCI W UDZIELANYCH ZAMÓWIENIACH ZGODNYCH Z PZP

Instytut Chemii Organicznej Polskiej Akademii Nauk jest instytutem naukowym Polskiej Akademii Nauk, posiadającym osobowość prawną. Zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk Instytut występuje w stosunkach prawnych we własnym imieniu i działa na własny rachunek.

Nadzór nad Polską Akademią Nauk, w tym nad jej jednostkami naukowymi, sprawuje Prezes Rady Ministrów w zakresie zgodności działania ich organów z przepisami prawa i statutami. Gospodarka finansowa instytutów PAN jest prowadzona na podstawie planów finansowych, według zasad określonych w ustawie oraz przepisach wykonawczych ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki. Instytut prowadzi sprawozdawczość finansową oraz podlega właściwym mechanizmom kontroli przewidzianym dla jednostek sektora nauki finansowanych ze środków publicznych.

Działalność Instytutu oraz zakupy aparatury naukowo-badawczej są finansowane lub współfinansowane ze środków krajowych i europejskich, w szczególności ze środków ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki, Narodowego Centrum Nauki (NCN), Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), Fundacji na rzecz Nauki Polskiej (FNP), Polskiej Akademii Nauk, Unii Europejskiej - w tym programów Fundusze Europejskie dla Nowoczesnej Gospodarki (FENG) i Horyzont Europa - oraz z innych krajowych i zagranicznych programów grantowych.

Zakupy aparatury są realizowane w ramach zamówień publicznych, zgodnie z procedurą właściwą dla wartości i przedmiotu zamówienia oraz z zasadami obowiązującymi w danym programie lub projekcie. Przed wszczęciem postępowania Instytut potwierdza źródło finansowania, a środki przeznaczone na realizację zamówienia ujmuje w budżecie danego projektu, którego beneficjentem jest Instytut. Zapewnia to przejrzystość rozliczeń oraz ogranicza ryzyko zawarcia umowy bez zabezpieczonego źródła finansowania.

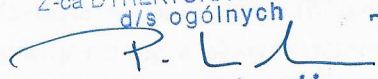


W celu zapewnienia przejrzystości rozliczeń Instytut informuje, że zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy następuje zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji postępowania i zawartej umowie, po prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia, obejmującym w szczególności:

- dostawę kompletnego urządzenia do siedziby Zamawiającego;
- instalację i uruchomienie urządzenia;
- przeprowadzenie wymaganych testów potwierdzających spełnienie parametrów określonych w umowie;
- szkolenie wskazanych pracowników Instytutu;
- przekazanie wymaganej dokumentacji technicznej, instrukcji i dokumentów gwarancyjnych;
- odbiór przedmiotu zamówienia potwierdzony protokołem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

Po prawidłowym wykonaniu przedmiotu zamówienia, jego odbiorze potwierdzonym protokołem oraz doręczeniu prawidłowo wystawionej faktury Instytut dokonuje zapłaty wynagrodzenia na zasadach i w terminie określonych w umowie. Zawarta umowa stanowi wiążącą podstawę rozliczenia i zobowiązuje Instytut do zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wykonany i odebrany przedmiot zamówienia.

Przyjęte zasady zapewniają przejrzystość rozliczeń i bezpieczeństwo realizacji umowy dla obu Stron. Wykonawca otrzymuje jasno określone warunki realizacji zamówienia i zapłaty, a Instytut reguluje prawidłowo udokumentowane zobowiązania na zasadach i w terminach określonych w zawartych umowach.

Z-ca DYREKTORA INSTYTUTU
d/s ogólnych

dr Piotr Lipkowski

Podstawa prawna statusu i gospodarki finansowej Instytutu: art. 5 ust. 1, art. 46 ust. 1, art. 48 ust. 1 i 2, art. 84 ust. 6 i 8 oraz art. 86 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk (tekst jedn. Dz.U. z 2026 r. poz. 168).

[Ustawa o Polskiej Akademii Nauk – oficjalny tekst jednolity](#)

Zasady udzielania zamówień: ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2026 r. poz. 793).

[Prawo zamówień publicznych – oficjalny tekst jednolity](#)